

# メール配信システム（HNA メールインフォ） 登録手順書

## 1. ログイン方法

1. 兵庫県看護協会ホームページ内「検索BOX」で「会員代表者登録と変更」と検索ください。



2. [【HNAメールインフォ】への登録・変更はこちら](#) をクリックしてください。

↑QRコードからも  
ご登録いただけます

3. 下記の通り A・B をご入力ください。

施設番号（日本看護協会会員システム番号）とパスワード  
を入力の上、ログインしてください。

**A** 施設番号（日本看護協会会員管理システム番号）

**B** パスワード

※下記は同封の【HNA メールインフォ 仮パスワード通知書】を  
ご確認ください

- A** 施設番号（日本看護協会会員システム番号）  
：●●●●（4桁以内の半角数字）
- B** 仮パスワード ※ログイン後、変更可能  
：●●●●●●●●（8桁の半角英数字）

## 2. 登録方法（修正含む）

**必須登録 2点 ※①②をご登録ください**

### 登録画面のイメージ

公益社団法人兵庫県看護協会 看護情報配信  
HNAmail\_info. ~HNAメールインフォ~

施設番号：55  
施設名：公益社団法人 兵庫県看護協会  
所属支部名：神戸中部支部  
施設種別：その他

上記情報の変更はできません。  
変更が必要な場合は、本会あてご連絡ください。

① 会員代表者氏名（必須）  
姓  名

② 会員代表者メールアドレス（必須）

③ ログインパスワード

セキュリティの都合上表示されませんが、変更更新は可能です。  
変更後は新しいログインパスワードをご利用ください。

### ①会員代表者氏名

看護部長・施設長など施設を代表する方をご登録ください

### ②会員代表者メールアドレス

仮アドレスが表示されています

このアドレスで送受信はできませんので

**必ず会員代表者様のメールアドレスをご登録ください**

資料ダウンロード可能な PC 環境を推奨しています

### ③ログインパスワード

現時点では仮パスワードのままです

各自適切なものにご変更の上、大切に保管ください